

2011.003478.01/TMI/EST

HUISHOUEDELIJK REGLEMENT

Rechten en verplichtingen van de leden.

Artikel 1.

Toelating.

Na toelating als senior-, sponsor- of juniorlid draagt de ledenadministratie zorg voor publicatie van de naam van de betrokkene. Indien naar het oordeel van het bestuur de toeloop van aspirantleden zo groot is, dat de normale beoefening van het spel niet tot zijn recht komt, kan het voorlopig een ledenstop afkondigen. Dit besluit moet door de algemene vergadering worden bekrachtigd.

Bij toelating als lid wordt daarvan door de vereniging aan de belanghebbende schriftelijk mededeling gedaan.

Artikel 2.

De leden zijn verplicht zich strikt te houden aan het ter plaatse geldende baanreglement en aan de door of namens het bestuur en/of technische commissie gegeven schriftelijke of mondelinge aanwijzingen.

Op de baan is de voor de tennissport gebruikelijke kleding voorgeschreven.

Artikel 3.

De leden zijn verplicht adresveranderingen ten spoedigste aan de ledenadministratie op te geven.

Zij zijn tevens verplicht de contributie en, indien verschuldigd, het inschrijfgeld te voldoen vóór 1 april van het desbetreffende verenigingsjaar en bij tussentijdse aanmelding maximaal 1 maand na de schriftelijke aanmelding.

Een lid dat niet tijdig aan zijn verplichtingen heeft voldaan, wordt nadien schriftelijk aangemaand om het verschuldigde, verhoogd met een door de algemene vergadering vastgestelde boete, alsnog binnen twee weken te voldoen.

Heeft dan nog geen betaling plaatsgevonden, dan kan het lidmaatschap door de vereniging aan het lid worden opgezegd.

De slapende leden betalen een bijdrage die jaarlijks door de algemene vergadering wordt vastgesteld.

Artikel 4.

De leden hebben het recht bij alle wedstrijden en andere evenementen van de vereniging aanwezig te zijn.

Artikel 5.

Voor de benoeming van ereleden of leden van verdienste gelden de volgende criteria:

- a. Ereleden hebben de vereniging tenminste tien jaar in verschillende vrijwilligersfuncties gediend. Zij hebben zich voor de vereniging op een uitzonderlijke manier ingezet, dan wel hebben voor de vereniging zaken van uitzonderlijk belang gerealiseerd. Er moet sprake zijn van aanwijsbare grote meerwaarde voor de vereniging.
- b. Leden van verdienste hebben de vereniging tenminste tien jaar in één of meer vrijwilligersfuncties gediend en daarbij grote verdienste(n) voor de vereniging gehad.
- c. Nadere bepalingen.
 1. Alleen leden van tennisvereniging Keltenwoud kunnen worden voorgedragen als erelid of lid van verdienste.
 2. Zittende bestuursleden kunnen niet worden voorgedragen als erelid of lid van verdienste.
 3. Een voordracht aan de algemene vergadering tot een benoeming kan zowel door het bestuur worden gedaan als door tenminste vijf leden van de vereniging.
 4. Een voordracht tot benoeming wordt schriftelijk gemotiveerd.
 5. Bij de behandeling van een voordracht tot benoeming door de algemene vergadering zal de procedure worden gevolgd zoals die is vermeld in de statuten en het huishoudelijk reglement.
 6. Ereleden zijn vrijgesteld van het betalen van contributie.
 7. Leden van verdienste zijn niet vrijgesteld van het betalen van contributie.
 8. Ereleden en leden van verdienste worden jaarlijks uitgenodigd de feestelijke vrijwilligers- casu quo kaderavond bij te wonen.
 9. De namen van ereleden en leden van verdienste zullen op een prominente plaats in het verenigingsgebouw worden vermeld, inclusief het jaartal van benoeming.

Vergaderingen.Artikel 6.

De vergaderingen van het bestuur worden gehouden zo dikwijls als de voorzitter of tenminste twee bestuursleden dit wensen. De voorzitter heeft in deze vergaderingen de leiding en is bevoegd de spreektijd van alle leden bij ieder agendapunt te limiteren, alsmede de vergadering te schorsen of te verdagen.

Artikel 7.

Tot het bijeenroepen van een bestuursvergadering is de voorzitter bevoegd. Hij is daartoe verplicht op verzoek van tenminste twee bestuursleden.

Indien aan dit verzoek binnen 14 dagen geen gevolg wordt gegeven en de bestuursvergadering niet binnen 4 weken na indiening van het verzoek wordt gehouden, zijn de verzoekers zelf tot bijeenroeping bevoegd.

Artikel 8.

Kandidaatstelling voor een door de algemene vergadering te verkiezen functionaris geschiedt door het bestuur en/of door tenminste vijf seniorleden, ereleden, leden van verdienste of slapende leden.

Kandidaatstelling door het bestuur geschiedt, nadat het bestuur zich heeft vergewist dat de te stellen kandidaten een eventuele benoeming zullen aanvaarden.

Kandidaatstelling door de leden geschiedt door middel van inlevering bij de secretaris van een daartoe strekkende schriftelijke verklaring, vergezeld van een bereidverklaring van de gestelde kandidaat, uiterlijk 7 dagen voor de algemene vergadering.

Artikel 9.

Een besluit van- of benoeming door de algemene vergadering, niet rechtstreeks betrekking hebbende op een agendapunt van de vergadering, is ongeldig, met inachtneming van artikel 16 leden 9 en 10 van de statuten.

Een uitzondering op deze regel geldt, indien een zodanig besluit is genomen – of een zodanig benoemde is gekozen- met minstens twee/derde van het aantal geldig uitgebrachte stemmen – blanco stemmen daaronder niet begrepen – en naar aanleiding van een voorstel, dat naar het oordeel van het bestuur als urgent is te beschouwen, mits geen voorstel tot ontzetting, statutenwijziging of ontbinding van de vereniging.

Artikel 10.

De agenda van de algemene vergadering bevat, behalve de uit de statuten of voorgaande artikelen van dit reglement voortvloeiende punten, ieder voorstel, dat tenminste zeven dagen vóór de verzending van de convocaties door tenminste vijf leden schriftelijk bij de secretaris is ingediend, alsmede al hetgeen de tot bijeenroeping van de vergadering bevoegden daarin wensen op te nemen.

Artikel 11.

Alle op de agenda van een vergadering voorkomende punten worden in die vergadering aan de orde gesteld en behandeld. Bij ieder punt wordt tevens behandeld ieder mondeling door een lid staande de vergadering gedaan voorstel, hetwelk rechtstreeks met het aan de orde zijnde agendapunt samenhangt, mits in geval van een algemene vergadering ondersteund door tenminste vier andere leden.

Commissies.Artikel 12.

De algemene vergadering kan één of meer commissies benoemen, met algemene of bijzondere opdrachten, welke zich niet mogen uitstrekken buiten de grenzen van de bevoegdheden van de benoemde commissie.

Deze commissie, en de door het bestuur ingestelde commissies, blijven te allen tijde verantwoordelijk tegenover de instantie die hen heeft benoemd.

Bij of na de benoeming kunnen tevens de bevoegdheden en verplichtingen van iedere commissie worden geregeld of gewijzigd.

De commissies – met uitzondering van de commissie als bedoeld in artikel 11 lid 4 van de statuten – kunnen te allen tijde door het bestuur worden ontbonden. Ook kunnen één of meer leden daarvan als zodanig door het bestuur worden ontslagen en al dan niet door anderen worden vervangen.

Artikel 13.

De commissie als bedoeld in artikel 11 lid 4 van de statuten, bestaande uit twee leden, wordt bij haar benoeming, telkens geldend voor één jaar, aangevuld met een plaatsvervangend lid, dat bij ontstentenis van één van de commissieleden diens plaats zal innemen.

Dit plaatsvervangend lid zal in het volgende verenigingsjaar, bij voorkeur, door de algemene vergadering worden benoemd tot lid van de commissie in de plaats van dat lid van de commissie, dat het langst in de commissie zitting gehad heeft.

Artikel 14.

Door het bestuur wordt een technische commissie gekozen (hierna aangeduid als T.C.). Van de T.C. zal één lid tevens deel uitmaken van het bestuur.

De commissie doet een voordracht voor de te benoemen commissieleden.

Artikel 15.

De werkzaamheden van de T.C. zullen bestaan uit:

- a. het opstellen en uitvoeren van het beleid gericht op de wedstrijdsport;
- b. het regelen en verzorgen van de competitie – waaronder het samenstellen van de competitieteams, gehoord de trainer – alsmede van toernooien en wedstrijden;
- c. verhogen van het spelpeil van de juniorleden o.a. door het bevorderen van training.

Besluitvorming.

Artikel 16.

Verlangt omtrent een aan de orde gesteld voorstel geen van de stemgerechtigde leden stemming, dan wordt gerekend dat het voorstel is aangenomen. In het tegenovergestelde geval wordt tot stemming overgegaan.

Indien meer personen voor een functie kandidaat gesteld zijn, wordt tot stemming overgegaan.

Artikel 17.

Stemming over personen geschiedt door middel van gesloten briefjes. Ter bepaling van het resultaat van de stemming blijven ongeldige – en blanco – stemmen buiten beschouwing.

Een stem is ongeldig, indien op het stembriefje iets anders is aangegeven dan noodzakelijk is voor het uitbrengen van een stem. Indien een ingediend voorstel niet de vereiste meerderheid heeft verworven, is het niet aangenomen.

Artikel 18.

In geval van verkiezing wordt over iedere benoeming apart gestemd. Door de algemene vergadering kan slechts worden gekozen een persoon, die kandidaat is gesteld op de wijze als bij de statuten en het huishoudelijk reglement is geregeld.

Besluiten worden genomen met meerderheid van stemmen, tenzij bij statuten of huishoudelijk reglement anders is bepaald.

Artikel 19.

De op statutaire wijze tot verenigingsbestuurder benoemde is verplicht het bestuurslidmaatschap te aanvaarden. Hij kan echter te allen tijde als zodanig aftreden. Hij is bevoegd tot het bijwonen van alle bestuursvergaderingen, tot het daarin voeren van het woord en het daarin uitbrengen van zijn stem; ieder bestuurslid heeft één stem. Het stemrecht mag niet door middel van een gemachtigde worden uitgeoefend. Ieder jaar treden bestuursleden af volgens een op te maken rooster, waarbij de volgorde zoveel mogelijk wordt bepaald naar die van toetreding als zodanig, met dien verstande echter dat voorzitter en secretaris nimmer gelijktijdig aftreden. Ook treden jaarlijks af de in artikel 9 lid 10 van de statuten genoemde adviseurs. De aftredende functionarissen zijn terstond herkiesbaar. De verkiezingen van bestuursleden ter vervanging van de aftredende geschieden in de eerste algemene vergadering, waarin daartoe de mogelijkheid bestaat. Het bestuurslid, gekozen ter vervulling van een tussentijds ontstane vacature, treedt af op het tijdstip waarop het lid dat hij vervangt, volgens het rooster had moeten aftreden.

Artikel 20.

In de eerste vergadering van het bestuur na de algemene vergadering wordt een vice-voorzitter gekozen. Deze neemt bij ontstentenis van de voorzitter diens werkzaamheden waar. Bij ontstentenis van de vice-voorzitter of van een ander bestuurslid worden diens werkzaamheden waargenomen door één of meer door het bestuur uit zijn midden gekozen leden.

Blijvende ontstentenis van één of meer bestuursleden is niet van invloed op de bevoegdheden van het bestuur, zulks met inachtneming van het in artikel 9 lid 7 van de statuten bepaalde. In geval van blijvende ontstentenis van alle bestuursleden fungeren de aanwezige, laatstelijk reglementair afgetreden bestuursleden als tijdelijk bestuur.

Artikel 21.

Schade aan de vereniging of haar bezittingen dan wel aan onder haar berusting verkerende goederen, toegebracht of mede veroorzaakt door een lid, kan door het bestuur geheel of ten dele op dat lid worden verhaald.

Artikel 22.

Het bedrag als bedoeld in artikel 10 lid 3 onder sub c. van de statuten wordt vastgesteld op € 5.000,00.

Verplichtingen van het bestuur.

Artikel 23.

Het bestuur is verplicht op overzichtelijke wijze een volledige administratie bij te houden van:

- a. namen en adressen van de in artikel 4 van de statuten bedoelde personen;
- b. presentielijsten en notulen van alle algemene vergaderingen en vergaderingen van het bestuur;
- c. de bezittingen en schulden van de vereniging. Kleine voorwerpen van geringe waarde, waarvan het gebruik korter dan een jaar pleegt te duren, behoeven daarin niet te worden opgenomen.

Van de onder a. genoemde administratie moet aan ieder lid die daarom verzoekt, binnen één week inzage worden verstrekt.

Aanmeldingsformulier.

Artikel 24.

Op het aanmeldingsformulier, als bedoeld in artikel 5 lid 1 van de statuten, dient tenminste vermeld te worden: naam, voornamen, woonplaats, adres, geboortjaar en – datum, alsmede zo mogelijk het telefoonnummer en het emailadres.

Artikel 25.

Wijziging of aanvulling van het huishoudelijk reglement geschiedt op een algemene vergadering met een meerderheid van tenminste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen. In de oproep tot deze vergadering moeten de voorgestelde wijzigingen of aanvullingen woordelijk worden opgenomen.

Slotbepalingen.

Artikel 26.

Alle leden ontvangen desgewenst van de secretaris één exemplaar van de statuten en van dit reglement, zulks tegen een door het bestuur vast te stellen vergoeding.

Artikel 27.

Aldus vastgesteld door de algemene vergadering op 26 april 2011.